
 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0357-2025	
Nombre completo del contratista: YINA MAGDALIA DIAZ GARCIA	
Documento de identificación: 36754934	
Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/ene/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$27.060.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 27.060.000	\$ 6.765.000	\$13.530.000	\$ 6.765.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7959794795 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1326649650 Operador: SOI Fecha de Pago: 10/mar/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero 2025

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta seguridad social del mes de febrero de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.


## 5. INFORME TÉCNICO

### Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0357-2025 pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones específicas y objeto contractual:

1. Brindar soporte jurídico al Subsecretario de Infraestructura Deportiva y Recreativa, en materia de contratación y de las funciones propias de ese Despacho y que se sean de su responsabilidad.

- ◆ La contratista brindó soporte jurídico en la revisión y visto bueno de ORFEO, relacionado con la respuesta dada a la Subsecretaria de Promoción y Fortalecimiento de la Participación de la Entidad, respecto a los proyectos susceptibles de auditorías visibles, en el marco de la Circular No. 4173.020.13.1.971.000012. (anexo oficio con v.b.)
- ◆ La contratista realizó la respuesta del oficio dirigido al señor GUSTAVO EDUARDO AGUILAR, en calidad de representante Legal GRARCO SAS, en la cual se atiende la solicitud de una certificación contractual. (anexo oficio con v.b.)
- ◆ La contratista realizó la respuesta dirigida al jefe de Unidad de la Secretaría, Dr. JOHNNY MENESES NIETO, respecto al Radicado No. 202541620100002474 – Plan de trabajo liquidaciones pendientes de Contratos. (anexo oficio con v.b.)
- ◆ La contratista participó en mesas de trabajo, cuyo objeto es el seguimiento al cumplimiento de la sentencia judicial de Acción popular, Barrio Santa Anita. (anexo registro fotográfico)
- ◆ La contratista participó en la audiencia de incumplimiento programada para el contrato de obra No. 4162.010.26.1.2635-2023, junto con la oficina de Gestión Contractual, Interventoría del contrato, Aseguradora y Supervisión del contrato. (anexo acta y correos de citación)

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>		VERSIÓN  002


- ♦ La contratista, realizó el acta de mesa de trabajo, cuyo objeto es el seguimiento al cumplimiento sentencia judicial de Acción Popular barrio Santa Anita (anexo evidencia de correo electrónico y anexo documento)
- ♦ La contratista, participó en mesa de trabajo adelantada por meet, por la oficina de Gestión Contractual, para la socialización del proyecto Licitación No. 01, adelantada por la Subsecretaria de Infraestructura del Deporte y la Recreación. (anexa registro fotográfico)
- ♦ La contratista participó en la mesa de trabajo adelantada por la Subsecretaría de Infraestructura del Deporte y la Recreación, para realizar el seguimiento de la sentencia de segunda instancia dada dentro de la acción popular del barrio Santa Anita, proferida por el Tribunal Administrativo de Cali. (anexa registro fotográfico)
- ♦ La contratista realizó la revisión de las pólizas de los siguientes contratos Nos. Contrato No. 4162.010.26.1.1773-2024, Contrato No. 4162.010.32.1.1774-2024, Aceptación de oferta No. No. 4162.010.26.1.0468-2025. (Se anexa evidencia de los correos electrónicos enviados).

2. Gestionar y revisar jurídicamente los requerimientos técnicos emitidos por la Subsecretaria Deportiva y Recreativa, para la adquisición de bienes y servicio, para dar cumplimiento a las necesidades presentadas tanto por la comunidad como por la Entidad, como para la atención de infraestructura de escenarios deportivos.

- ♦ La contratista realizó la revisión y ajustes en la parte jurídica del requerimiento técnico del proceso de ferretería y la justificación para la delegación ante el DACP, información se encuentre soportada en el drive (Se adjuntan documentos firmados).

3. Brindar soporte jurídico en las supervisiones que estén a cargo del Subsecretario de Infraestructura Deportiva y Recreativa.

- ♦ La contratista realizó la revisión de la liquidación del contrato de interventoría No. 4162.010.26.1.2471 de 2021
- ♦ La contratista realizó la revisión de las actas de reunión y justificación de adición No. 01 y prorroga No. 3 del contrato de obra No. 4162.010.26.1.2471 de 2021. (Se adjuntan documentos).

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- ♦ La contratista realizó la solicitud de designación de supervisión del contrato de contrato de suministro No. 4162.010.26.1.1772-2024. (Se adjuntan correo electrónico).
- ♦ La contratista realizó la revisión y consulta de verificación en la plataforma de aseguradoras de las pólizas de garantías de los siguientes Contratos Nos.: Contrato No. 4162.010.32.1.1774-2024. (Se anexa correos enviados a los apoyos de supervisión).

4. Proyectar y/o revisar actos administrativos, respuestas a peticiones, acciones judiciales, que le sean asignados y que deban ser firmados y aprobados por el Subsecretario de Infraestructura Deportiva y Recreativa, respecto a los requerimientos que los entes de Control.


- ♦ La contratista realizó el acompañamiento a la mesa de trabajo para la proyección de la respuesta a la Contraloría General de Santiago de Cali, correspondiente a los recursos \$431.745.559. (se anexa acta y registro fotográfico)
- ♦ La contratista realizó el acompañamiento a la mesa de trabajo adelantada por meet para la proyección de la respuesta a la Contraloría General de Santiago de Cali, correspondiente a la actuación especial de Fiscalización / Denuncia Fiscal No. 679, vigencia 2024. (se anexa registro fotográfico)
- ♦ La contratista realizó revisión en el aspecto jurídico del acta visita de la Contraloría General de Santiago de Cali, correspondiente al Informe Macro de Ley Cierre Fiscal vigencia 2024. (se anexa documento)

5. Elaborar y presentar los informes solicitados por el supervisor del contrato en materia de contratación

- ♦ La contratista elaboró la matriz de seguimiento de los contratos que se encuentren a cargo de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa

6. Las demás que le sean asignadas por el Subsecretario y/o el supervisor del contrato que tengan relación directa con el objeto del contrato.

- ♦ La contratista no realizó esta actividad durante este periodo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

#### MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

[https://drive.google.com/drive/folders/1lh5MWR5qG1SB2KOWNdmcqIcVkmiooGJ?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1lh5MWR5qG1SB2KOWNdmcqIcVkmiooGJ?usp=drive_link)

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

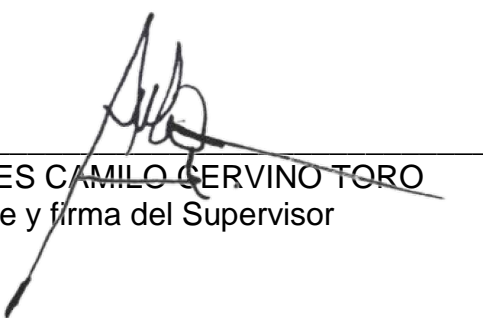
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones durante este periodo.

#### 7.FIRMAS RESPONSABLES

  
\_\_\_\_\_  
ANDRES CAMILO CERVINO TORO  
Nombre y firma del Supervisor

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 27/mar/2025